

revue  
**PARTANCES**

Recherche et études sur l'accès au départ en vacances

**PRIX PARTANCES 2019**

**- Appel à candidatures -**

**Travaux d'étude et de recherche étudiants**

**Une initiative du Conseil scientifique  
de l'accès au départ en vacances**

**La revue *Partances***

La revue *Partances* incarne et prolonge les réflexions et travaux du Conseil scientifique et entreprend de valoriser les travaux de recherche d'universitaires, d'étudiants et de tout acteur économique travaillant sur des questions relatives à l'accès au départ en vacances.

Les deux premiers numéros (juin 2015 et mai 2016) sont accessibles en libre consultation :

- Numéro 1 « Le départ en vacances : Définitions, enjeux et expériences » :  
<http://fr.calameo.com/books/004389454a7e1af66eda4>
- Numéro 2 « 80 ans après les congés payés : Le nouvel univers du (non) départ en vacances » :  
<http://fr.calameo.com/read/0043894542b42b6360f8c>

## Prix étudiant *Partances* 2019

Le Prix étudiant *Partances* vous concerne si **vous avez réalisé un travail d'étude ou de recherche portant sur la question de l'accès au départ en vacances**. En candidatant à cet appel, vous pouvez rédiger un article de synthèse qui sera publié dans le prochain numéro de *Partances* (décembre 2019) et recevoir une bourse de 500 euros.

*Sans que cela soit exclusif, une attention particulière sera portée aux travaux traitant du sujet du prochain numéro de Partances :*

### ***Culture numérique et accès aux vacances : frein ou levier ?***

- La diffusion des outils et usages du numérique dans le tourisme et les voyages. Constitue-t-elle un levier dans l'accès au départ en vacances ou au contraire un frein ?
- L'éventuelle transformation de la relation aux vacances des (non ou faibles) partants que ces outils induisent ;
- Comment les acteurs en charge de l'accompagnement des candidats au départ prennent en compte ces nouveaux outils et pratiques ?

### **Critères d'éligibilité**

- Être inscrit dans un parcours d'études supérieures (universités, écoles...) de niveau DUT, licence, master ou doctorat  
OU
- Avoir soutenu dans les 24 derniers mois un travail de recherche dans le cadre d'études supérieures

Ce Prix est ouvert à tout type de travail de recherche (fondamentale, appliquée, recherche-action, étude de cas novatrice...) mené dans toute discipline (sciences humaines et sociales, économiques, politiques, droit, etc.)

### **Critères de sélection**

- La pertinence et la qualité du travail de recherche
- La solidité de la méthodologie employée / envisagée
- L'apport que peut constituer ce travail aux objectifs et missions du « Conseil Scientifique de l'Accès au départ en Vacances »

## **MODALITES DE DÉPOT DES PROPOSITIONS ET CALENDRIER**

Les contributions (texte complet) sont attendues pour **le 6 septembre 2019** et devront présenter clairement :

- La **problématique** développée ;
- La **méthodologie** mise en œuvre ;
- Le(s) **terrain(s)** étudiés (dans le cas d'études de terrain).

Les pièces suivantes doivent également être fournies :

- Le formulaire de candidature rempli et signé (.PDF) page 5 ;
- Un justificatif d'inscription dans une filière d'études supérieures (.PDF).

Elles sont à adresser par mail à : [conseil-scientifique-vacances@gmx.fr](mailto:conseil-scientifique-vacances@gmx.fr)

Les propositions, rendues anonymes, seront évaluées en double lecture.

Un retour sera fait aux auteurs pour **la mi-octobre**. La publication du numéro est prévue pour décembre 2019.

## CONSIGNES AUX AUTEURS

Les textes devront compter entre 10 000 et 15 000 signes, espaces compris, bibliographie incluse.

- **Proposition de titre** (la Revue s'autorise à vous soumettre une reformulation si besoin) : 40 caractères avec espaces ;
- **Sous-titre de partie** : 45 caractères avec espaces.

**Chaque auteur est invité à remettre son article selon les normes AFNOR.**

## RÈGLES BIBLIOGRAPHIQUES :

### Pour un ouvrage :

NOM DE L'AUTEUR EN MAJUSCULES, Prénom, (année de parution), *Titre (en italique)*, ville, éditeur, nombre de pages.

ex. : VIARD, Jean, (2006), *Court traité sur les vacances, les voyages et l'hospitalité des lieux*, Paris, Éditions de l'Aube, 170 p.

### Pour un article :

NOM DE L'AUTEUR EN MAJUSCULES, Prénom, (année), « Titre de l'article (entre guillemets) », *Nom de la revue (en italique)*, volume, pp. X-XX.

ex. : PERIER, Pierre, (2009), « Une forme élémentaire du bonheur : les vacances », *Ethnologie des gens heureux, Ethnologie de la France*, Cahier 23, pp. 49-57.

### Pour un chapitre d'ouvrage :

NOM DE L'AUTEUR EN MAJUSCULES, Prénom, (année), « Titre de l'article (entre guillemets) », in *Nom de l'ouvrage collectif (en italique)*, ville, éditeur, pp. X-XX.

Pour les sites web : Indiquez la date de consultation.

### Pour les citations reprises dans le corps de l'article :

Indiquer la page de la citation dans l'ouvrage d'origine (ex. : Durand, 2005, p. 38). Dans le corps du texte, les noms d'auteurs sont mentionnés en minuscules.

*Ces références bibliographiques apparaîtront en fin d'article dans la rubrique « pour aller plus loin »*

## POUR LES TABLEAUX, LES FIGURES ET LES IMAGES :

### Pour les tableaux<sup>1</sup> :

Intégrer le tableau dans le document Word avec son emplacement exact ;  
Inscrire dans le document Word la légende et le titre.

### Pour les figures<sup>1</sup> :

- Fournir le fichier Excel des données ;
- Intégrer une image de la figure dans le document Word avec son emplacement exact ;
- Inscrire la légende et le titre dans le document Word.

---

<sup>1</sup> Les tableaux et les graphiques seront reformatés selon la charte graphique de la revue Partance

**Pour les images :**

- Fournir le fichier à part au format .JPEG ou .TIFF avec une définition minimal de 150 dpi ;
- Intégrer l'image dans le document Word avec son emplacement exact ;
- Inscrire dans le document Word la légende, le titre et le crédit photo.

**PONCTUATION :**

Signe		Règle
Point	.	Pas d'espace avant
Virgule	,	Une espace après
Points de suspension	...	
Parenthèse fermante	)	
Crochet fermant	]	
Parenthèse ouvrante	(	Une espace avant
Crochet ouvrant	[	Pas d'espace après
Deux points	:	Une espace insécable avant
Point-virgule	;	Une espace après
Pont d'exclamation	!	
Point d'interrogation	?	
Guillemets français fermants	»	
Tiret d'incise fermant	-	
Pourcentage	%	
Guillemets français ouvrants	«	Une espace avant
Tiret d'incise ouvrant	-	Une espace insécable après

- **Fin d'un titre** de document ou de chapitre : **pas de ponctuation** ;
- Énumération : point-virgule après chaque item de l'énumération, mais point après le dernier item s'il correspond à la fin d'une phrase ; dans les énumérations imbriquées, point-virgule pour les items de niveau 1, virgule pour les items de niveau 2 ;
- Après « etc. » : **pas de point de suspension** ;
- Entre les lettres d'un sigle : pas de point.

**ITALIQUE :**

- Titre d'ouvrages et de périodiques ;
- Marque de produit ;
- Citation ou emprunt fait aux langues étrangères (ex. : *staycation, vade mecum, i.e.*) (les citations peuvent aussi être mises entre guillemets mais il faut choisir entre guillemets et italique. Seuls les textes en langue étrangère peuvent être à la fois en italique et entre guillemets) ;
- Pour mettre en évidence un terme ou une expression.

**MAJUSCULES :** Sigles

**MAJUSCULE INITIALE :** Nom d'organisme substantivé (ex. : Insee, Crédoc) et Nationalité (ex. : les Français)

**Quelques sites pour aller plus loin :**

<http://revues.refer.org/telechargement/fiche-typographie.pdf>

<http://j.poitou.free.fr/pro/html/typ/ponctuation.html>

**PRIX ANNUEL DE LA REVUE DU CONSEIL SCIENTIFIQUE  
DE L'ACCÈS AU DÉPART EN VACANCES**

<b>FICHE DE RENSEIGNEMENTS</b>
--------------------------------

Nom(s) :

Prénom(s) :

Date de naissance :

Adresse personnelle complète :

Téléphone personnel :

Email :

Titre du mémoire / de la thèse :

Discipline dans laquelle le mémoire / la thèse est soutenu(e) :

Établissement d'affiliation :

Nom du directeur / de la directrice de recherche :

Mention (si recherche soutenue) :